

INVITALIA

Infratel Italia SpA

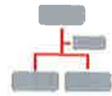
Disposizione Organizzativa n. 01/2017

Roma, 12 maggio 2017

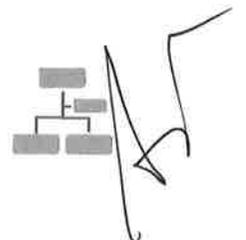
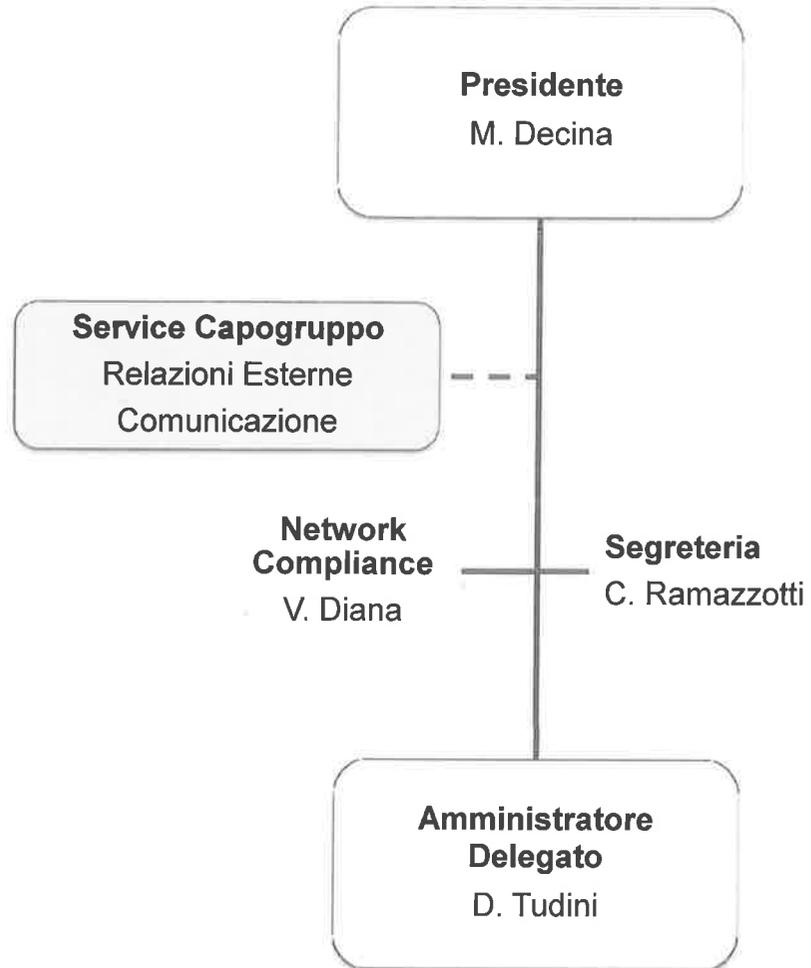
Administratore Delegato



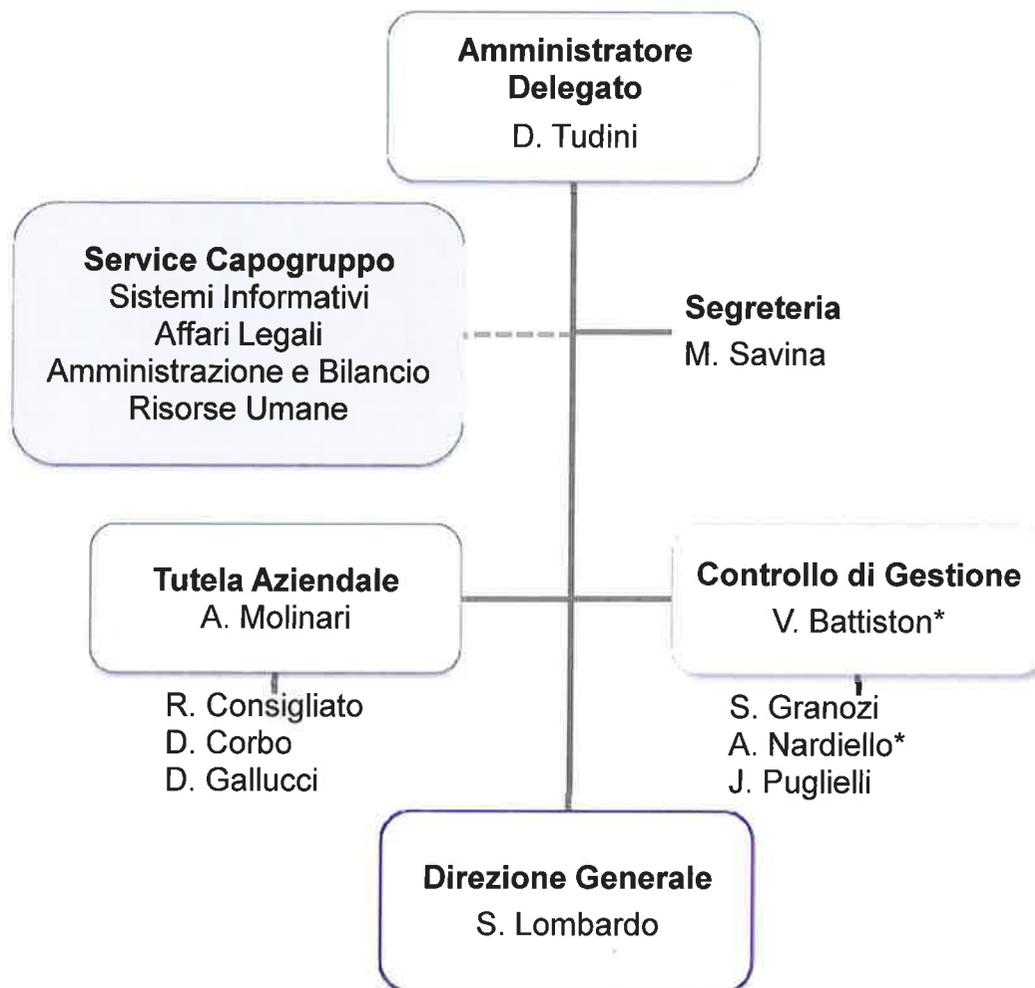
Domenico Tudini



Organigramma

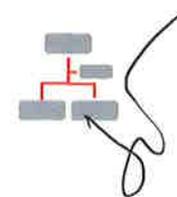


Organigramma



* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 12 maggio 2017

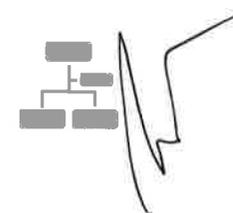


Amministratore Delegato

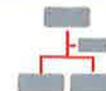
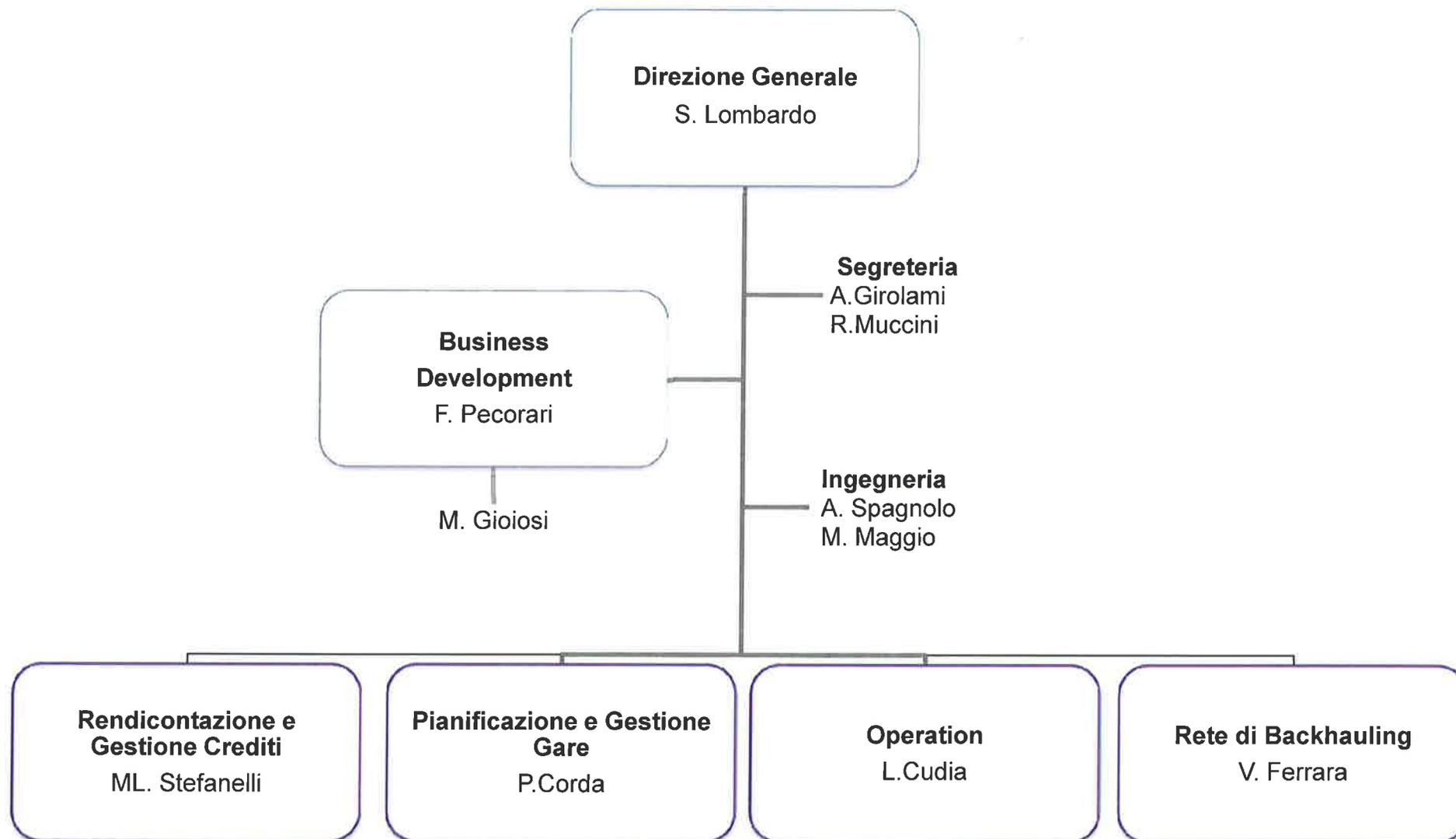
A diretto riporto dell'Amministratore Delegato e in collaborazione e con il supporto delle competenti funzioni della Capogruppo:

- **Tutela Aziendale** cura:
 - la gestione del Sistema della Sicurezza Aziendale ed il suo adeguamento alle normative
 - Le verifiche ispettive relative al SGSSL presso le sedi e i cantieri della società
 - Le attività relative al riconoscimento della Certificazione OH SAS 18001
 - l'erogazione dei servizi generali e di facility management
 - La gestione del magazzino economale, del protocollo, dell'archivio informatico e degli Archivi Societari
 - Il coordinamento delle attività in materia di Privacy e delle funzioni aziendali nell'espletamento delle attività attuative del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01
 - Il monitoraggio del Sistema di Gestione per la Qualità e il Sistema di Gestione per l'Ambiente

- **Controllo di Gestione**, in collaborazione e con il supporto delle funzioni competenti della Capogruppo, assicura:
 - la gestione ed esecuzione del processo di elaborazione del budget aziendale
 - il controlling e reporting direzionale, provvedendo all'elaborazione di previsioni, consuntivi, analisi di cash-flow, etc.
 - il controllo dell'andamento economico della Società effettuando le analisi degli scostamenti
 - il monitoraggio del livello di conseguimento degli obiettivi aziendali (KPI, indicatori di processo, etc.)
 - la valutazione dell'andamento dei contratti attivi e passivi con gli utilizzatori della rete rispetto agli obiettivi fissati nel piano industriale.

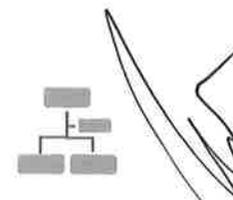


Direzione Generale



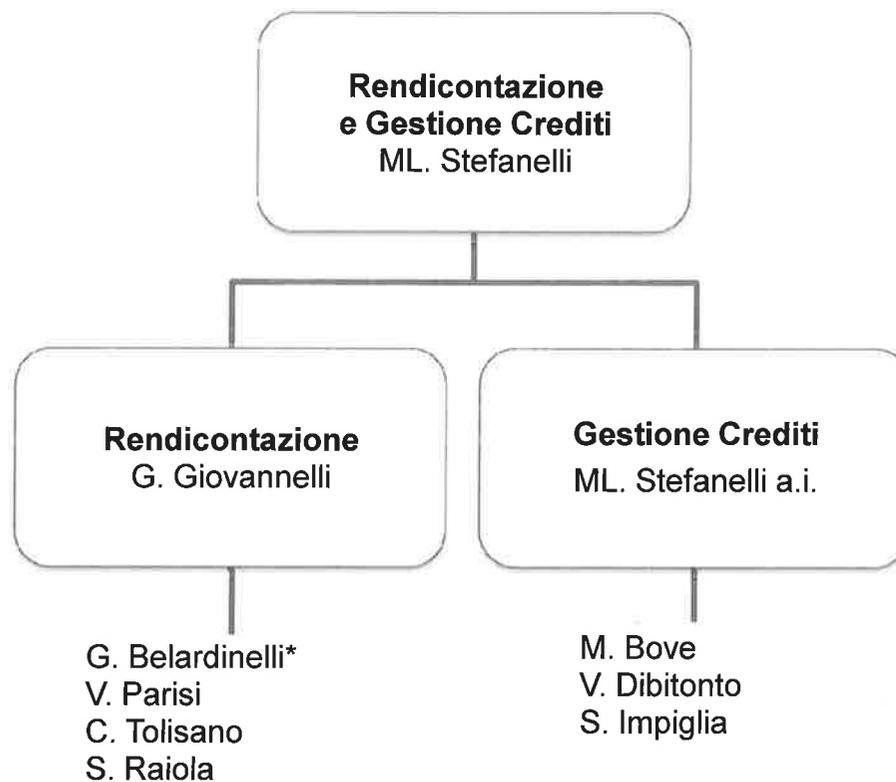
A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page.

- **Direzione Generale**, nell'ambito e nei limiti dei poteri delegati, assicura:
 - l'esercizio e le attività operative di pianificazione, progettazione e costruzione delle infrastrutture di rete oltre che della loro manutenzione e commercializzazione oltre che il processo di Rendicontazione e di ciclo attivo al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nei Piani strategici e nei Budget approvati dal Consiglio di Amministrazione;
 - la predisposizione, secondo le linee guida dell'AD, dei budget e dei piani operativi da sottoporre allo stesso
 - la predisposizione periodica all'AD con l'aiuto di Controllo di Gestione delle relazioni sull'andamento della gestione, segnalando gli scostamenti e suggerendo le necessarie azioni correttive
 - il coordinamento e supervisione delle attività dei R.U.P.
 - il coordinamento dell'espletamento delle attività necessarie per l'affidamento a terzi di servizi, lavori, opere e forniture, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di affidamento
 - la sottoscrizione di contratti di cessione in modalità IRU agli operatori
 - il supporto al Ministero nelle attività di gestione delle convenzioni regionali
 - la valutazione di nuovi programmi e opportunità di finanziamento



- **Business Development** assicura:
 - la definizione, con il supporto della funzione competente della Capogruppo, dei contratti per la cessione di diritti d'uso su fibra ottica e per la fornitura di servizi accessori, e il presidio e monitoraggio del rispetto degli SLA contrattuali e dell'incasso dei corrispettivi relativi alla cessione delle infrastrutture e dei servizi accessori;
 - la predisposizione e monitoraggio delle convenzioni per la gestione e manutenzione di reti regionali;
 - la proposta di modelli di business finalizzati allo sviluppo del "Sistema informativo nazionale federato delle infrastrutture" (S.I.N.F.I.), il coordinamento delle attività di comunicazione dirette alla promozione del S.I.N.F.I. e all'utilizzo delle infrastrutture sul territorio;
 - il monitoraggio delle attività di regolamentazione del mercato di riferimento, la gestione delle relazioni con i clienti e le associazioni di categoria del comparto per la valutazione delle offerte commerciali.





* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 12 maggio 2017



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name or set of initials.

- **Rendicontazione e Gestione Crediti**, in collaborazione e con il supporto delle funzioni competenti della Capogruppo, assicura :
 - la gestione del processo di rendicontazione delle attività in Convenzione
 - Il monitoraggio degli incassi
 - la definizione del sistema dei controlli sul beneficiario privato
 - Il supporto al Mise

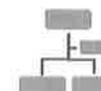
Nell'ambito della funzione:

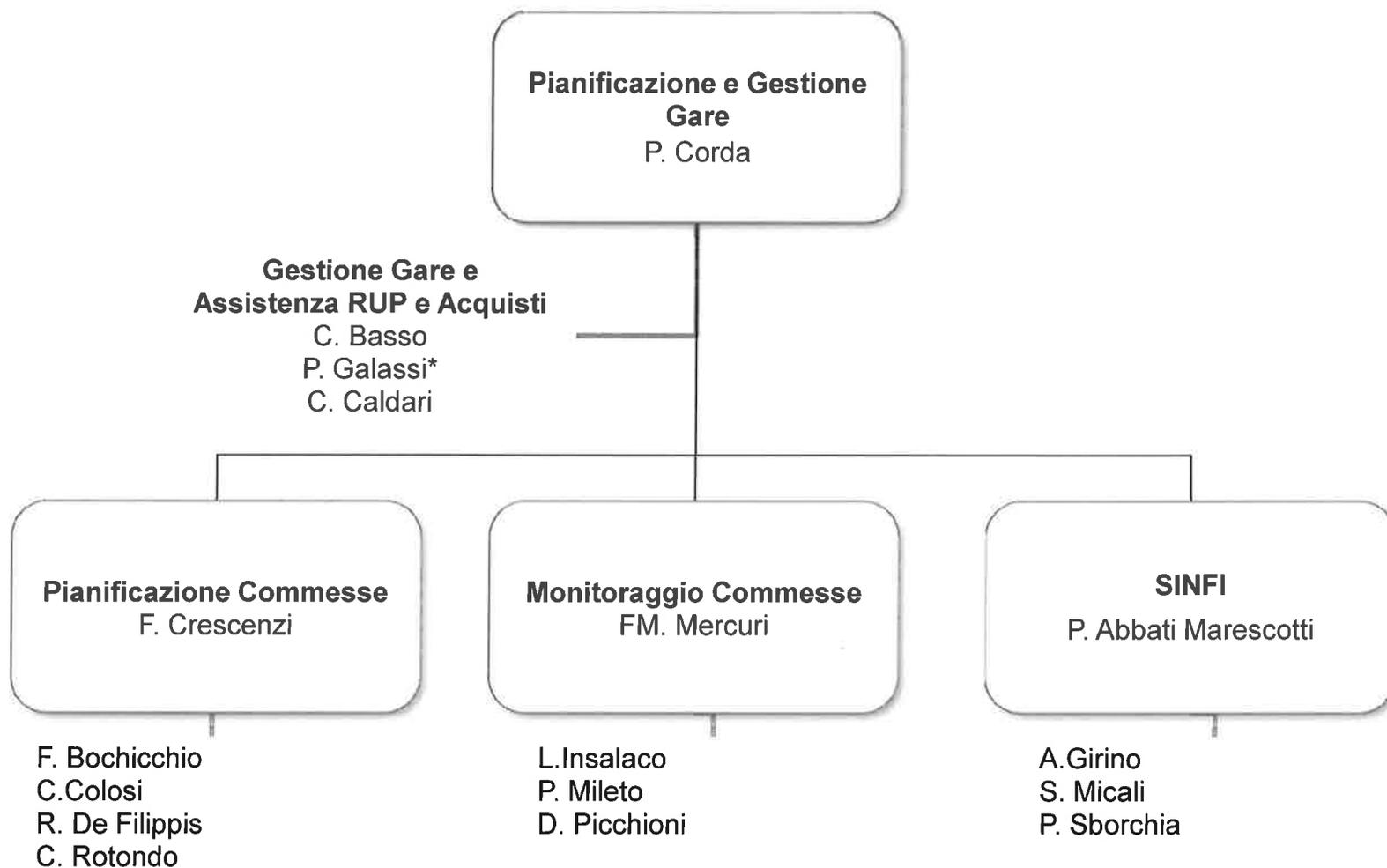
Rendicontazione, cura:

- Il controllo e la raccolta della documentazione necessaria per l'elaborazione e l'invio ai competenti organi della Pubblica Amministrazione della documentazione di monitoraggio e rendicontazione
- con il supporto della funzione Operations, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi di infrastrutturazione, secondo quanto previsto dagli accordi che sovrintendono all'attuazione delle iniziative, nonché la definizione della struttura di *accounting separation* eventualmente necessaria ai processi di rendicontazione

Gestione Crediti, assicura:

- il monitoraggio dei crediti
- Il monitoraggio sui beneficiari e verifiche di clawback
- Attività di supporto al Mise per gli ambiti di competenza della DGSCERP, propedeutica alla gestione dei crediti





* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 12 maggio 2017



▪ **Pianificazione e Gestione Gare** cura:

- la definizione dei Piani Tecnici di Rete nelle Regioni oggetto d'intervento e la relativa programmazione per l'attuazione, lo sviluppo e l'evoluzione del Piano di Rete
- Assicura il ruolo di Rup per tutti i procedimenti di affidamento, per il rispetto degli adempimenti normativi e del sistema di e-procurement
- l'elaborazione, in collaborazione con la funzione Rendicontazione, dell'informativa necessaria per la verifica dell'avanzamento e dell'operatività rispetto ai piani operativi di intervento
- le attività relative agli acquisti
- i procedimenti di affidamento per il rispetto di adempimenti normativi e del sistema di e-procurement

Nell'ambito della funzione:

Pianificazione Commesse, cura:

- la definizione dei piani di commessa e relativi piani tecnici
- il supporto alla Direzione Generale nella definizione dei Piani operativi pluriennali.

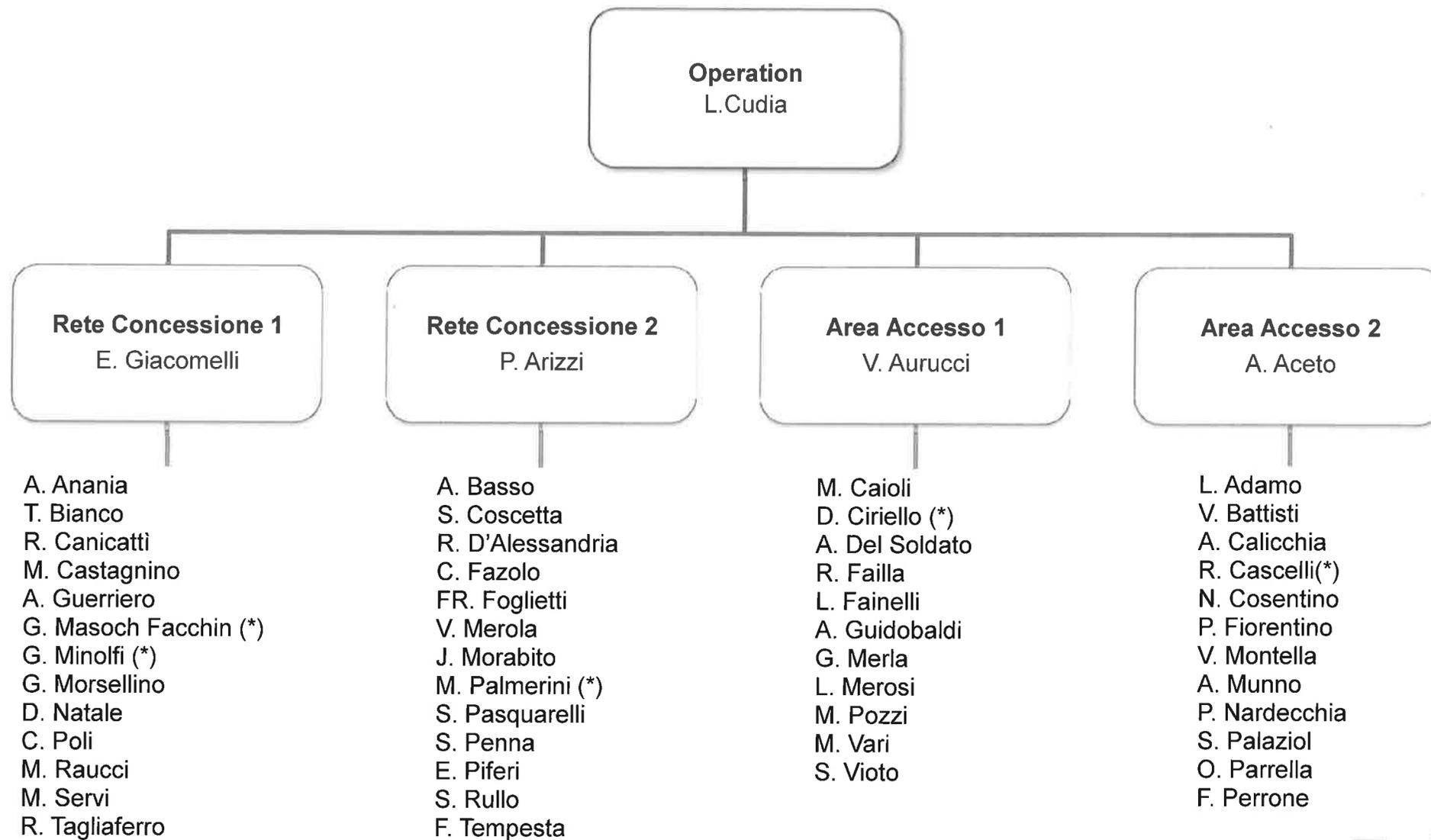
Monitoraggio Commesse, assicura:

- il monitoraggio tecnico ed economico sullo stato di avanzamento delle commesse definendo i report interni alla Direzione
- il monitoraggio dei costi del personale assegnato alle commesse e verifica il livello di raggiungimento degli obiettivi di commessa

SINFI assicura:

- la pianificazione, lo sviluppo ed esecuzione del SINFI - Sistema Nazionale Federato Infrastrutture del sottosuolo anche avvalendosi delle risorse del MISE e del Service della Capogruppo
- il coordinamento degli scambi informativi con gli operatori e gli enti locali per la raccolta e la validazione dei dati del sottosuolo
- l'assistenza agli utenti del SINFI per il caricamento e aggiornamento dei dati
- la completezza e l'aggiornamento del patrimonio informativo comunicato dagli operatori, segnalando eventuali anomalie.





- **Operations** assicura:
 - la progettazione in conformità ai Piani Tecnici di Rete di Accesso
 - l'esecuzione e lo sviluppo degli interventi previsti nei Piani Tecnici di Rete
 - la manutenzione e il delivery dei servizi della Rete di Accesso
 - svolge il ruolo di RUP per l'esecuzione contrattuale

Per le Aree di Accesso dirette il Responsabile di Area, per le commesse assegnate, garantisce:

- il processo di monitoraggio nei confronti del Mise e delle regioni
- l'elaborazione e la gestione del Piano di Commessa e dei rispettivi budget annuali del Piano
- la progettazione preliminare e definitiva dei singoli interventi previsti dal Piano di Rete
- il controllo e l'approvazione della progettazione esecutiva
- la gestione delle procedure per l'ottenimento dei permessi e delle autorizzazioni in materia di conformità ambientale, paesaggistica, territoriale e urbanistica
- la gestione del processo di acquisizione di infrastrutture esistenti
- la gestione della sicurezza e direzione lavori
- la gestione del processo di delivery ai clienti della rete di Accesso
- assicura la documentazione di rete nel Network Inventory della rete di accesso

Per le Aree in Concessione, il Responsabile di Area per le commesse assegnate, garantisce:

- il processo di monitoraggio nei confronti del Mise e delle regioni
- l'elaborazione e la gestione del Piano di Commessa e dei rispettivi budget annuali
- Il controllo ed approvazione della progettazione definitiva ed esecutiva dei singoli interventi previsti dal Piano di Rete
- presidio verso gli enti locali per l'ottenimento dei permessi e delle autorizzazioni in materia di conformità ambientale, paesaggistica, territoriale e urbanistica
- la gestione del processo di controllo dei cantieri tramite l'Alta Vigilanza
- Il processo di accettazione e collaudo
- Il monitoraggio e il controllo del concessionario in fase di esercizio
- assicura la documentazione di rete nel Network Inventory della rete di accesso



A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page.

Rete di Backhauling
V. Ferrara

E. Cardarelli
A. Carolis
B. Di Vita*
D. Fontemurato
N. Lattanzi
G. Mattera
G. Soscia
G. Tarullo

* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 12 maggio 2017



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.

▪ **Rete di Backhauling** assicura:

- la progettazione in conformità ai Piani Tecnici della Rete di Backhauling
- l'esecuzione e lo sviluppo degli interventi previsti nei Piani Tecnici della Rete di Backhauling
- la manutenzione e il delivery dei servizi della Rete di Backhauling
- svolge il ruolo di RUP per l'esecuzione contrattuale
- il processo di monitoraggio nei confronti del Mise e delle regioni
- la documentazione di rete nel Network Inventory della rete di backhualing

il Responsabile per le commesse assegnate, garantisce:

- l'elaborazione e la gestione del Piano di Commessa e dei rispettivi budget annuali
- la progettazione preliminare e definitiva dei singoli interventi previsti dal Piano di Rete
- il controllo e l'approvazione della progettazione esecutiva
- la gestione delle procedure per l'ottenimento dei permessi e delle autorizzazioni in materia di conformità ambientale, paesaggistica, territoriale e urbanistica
- la gestione del processo di acquisizione di infrastrutture esistenti
- la gestione della sicurezza e direzione lavori
- la gestione del processo di delivery ai clienti della rete di Backhauling in coordinamento con la funzione di Business Development



Risorse in aspettativa

- L. Tempestilli
- L. Vigna

Risorse in distacco

- P. Andregretti
- S. Ciancaglioni
- C. Marino



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name or set of initials.