

INVITALIA

Infratel Italia SpA

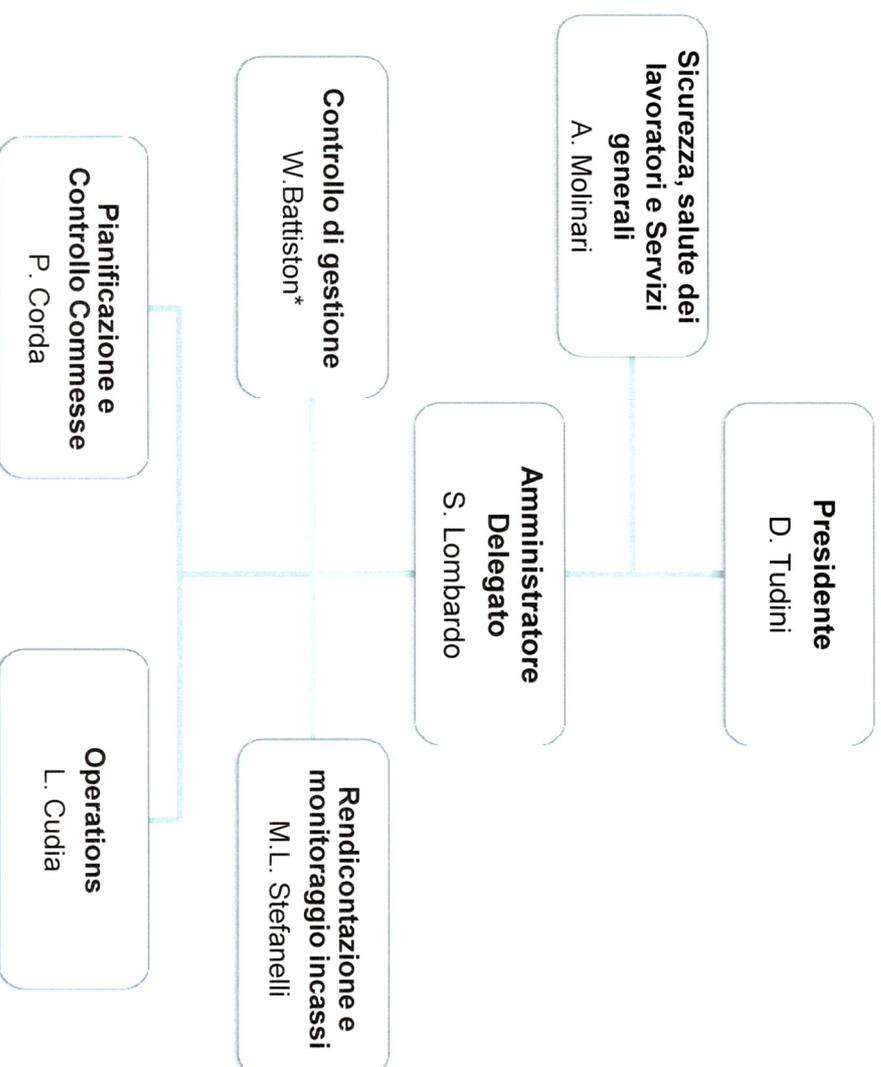
Disposizione Organizzativa n. 01/2016

Roma, 1 febbraio 2016

Amministratore Delegato



Organigramma

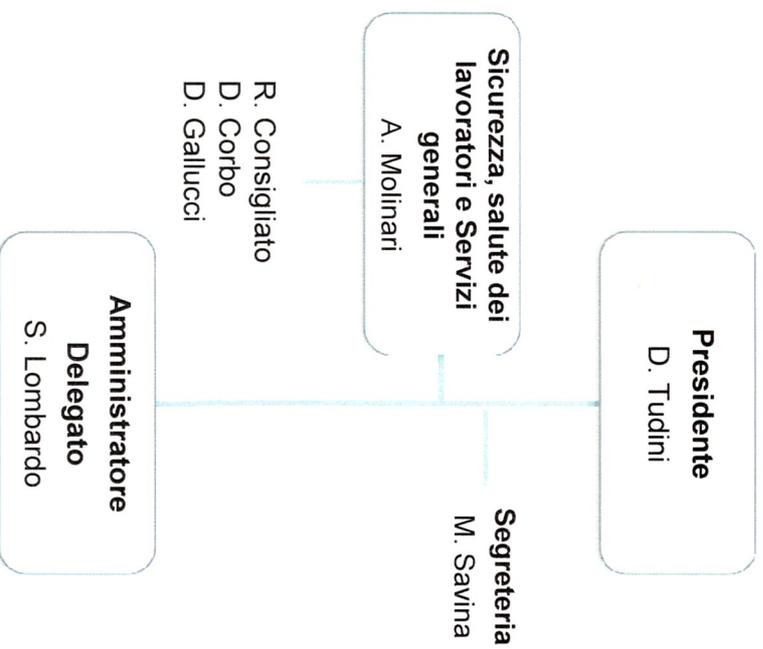


* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 1 febbraio 2016



Organigramma



Disposizione Organizzativa n. 1 del 1 febbraio 2016



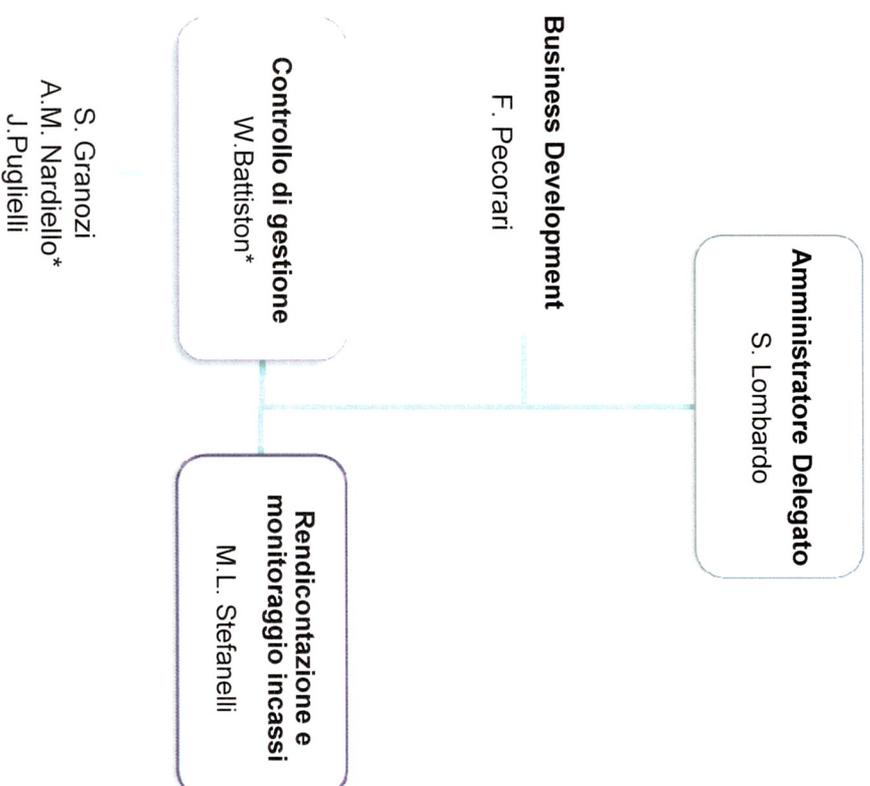
A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'A' or similar character.

A diretto riporto del **Presidente** e in collaborazione e con il supporto delle competenti funzioni della Capogruppo:

- **Sicurezza, Salute dei lavoratori e Servizi Generali** cura:
 - la gestione del sistema della Sicurezza aziendale e il suo adeguamento alle normative
 - Il monitoraggio dei flussi informativi verso l'OdV ai sensi del D. Lgs. 231/01
 - l'erogazione e il controllo dei servizi generali
 - la gestione del protocollo, dell'archivio e del sistema documentale aziendale



Amministratore Delegato



S. Granozi
A.M. Nardiello*
J. Pugliesi

* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 1 febbraio 2016



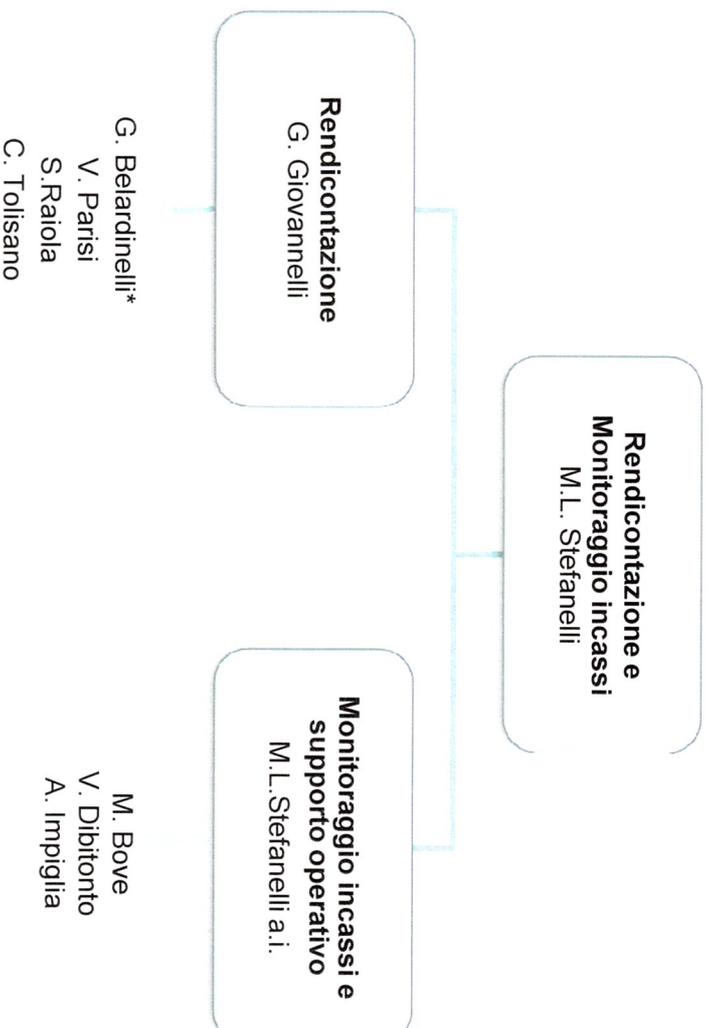
A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'A' or similar character.

A diretto riporto dell'**Amministratore Delegato**, e in collaborazione e con il supporto delle competenti funzioni della Capogruppo:

- **Controllo di Gestione**, in collaborazione e con il supporto delle funzioni competenti della Capogruppo, assicura :
 - la gestione ed esecuzione del processo di elaborazione del budget aziendale
 - il controlling e reporting direzionale, provvedendo all'elaborazione di previsioni, consuntivi, analisi di cash-flow, etc.
 - il controllo dell'andamento economico della Società effettuando le analisi degli scostamenti
 - il monitoraggio del livello di conseguimento degli obiettivi aziendali (KPI, indicatori di processo, etc.)
 - la valutazione dell'andamento dei contratti attivi e passivi con gli utilizzatori della rete rispetto agli obiettivi fissati nel piano industriale



Rendicontazione e Monitoraggio incassi



* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 1 febbraio 2016



Rendicontazione e Monitoraggio incassi

- **Rendicontazione e Monitoraggio incassi**, in collaborazione e con il supporto delle funzioni competenti della Capogruppo, assicura :
 - la gestione del processo di rendicontazione delle attività in Convenzione
 - Il monitoraggio degli incassi
 - la definizione del sistema dei controlli a supporto della rendicontazione e dell'organismo intermedio

Nell'ambito della funzione:

Rendicontazione, cura:

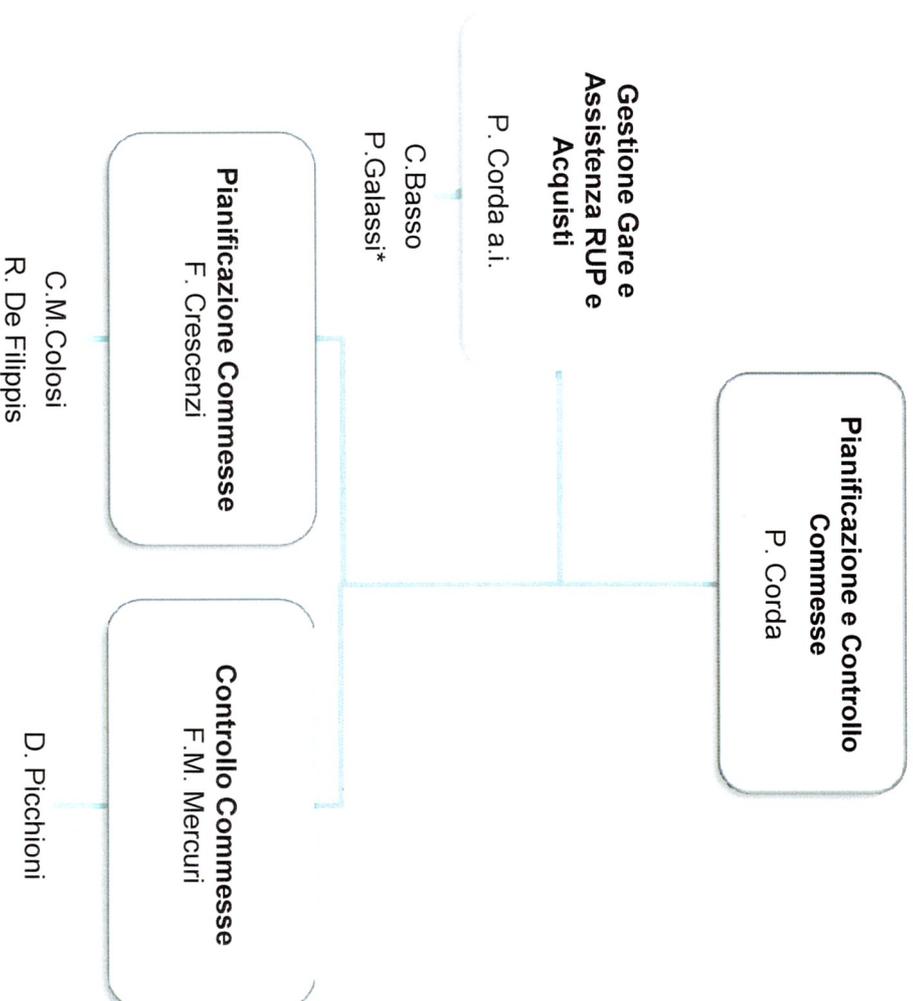
- l'elaborazione e l'invio ai competenti organi della Pubblica Amministrazione della documentazione di monitoraggio e rendicontazione
- con il supporto della funzione Operations, il monitoraggio e la rendicontazione degli interventi di infrastrutturazione, secondo quanto previsto dagli accordi che sovrintendono all'attuazione delle iniziative, nonché la definizione della struttura di *accounting separation* eventualmente necessaria ai processi di rendicontazione

Monitoraggio incassi e supporto operativo , assicura:

- la definizione delle check list e dei manuali di controllo
- Il supporto operativo all'Organismo Intermedio
- Il monitoraggio degli incassi



Amministratore Delegato
Pianificazione e Controllo Commesse



* Risorsa in distacco da Invitalia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 1 febbraio 2016



- **Pianificazione e Controllo Commesse, cura:**
 - la definizione dei Piani Tecnici di Rete nelle Regioni oggetto d'intervento e la relativa programmazione per l'attuazione, lo sviluppo e l'evoluzione del Piano di Rete
 - svolge il ruolo di Rup per tutti i procedimenti di affidamento per il rispetto degli adempimenti normativi e del sistema di e-procurement
 - l'elaborazione, in collaborazione con la funzione Amministrazione, Finanza e Controllo, dell'informativa necessaria per la verifica dell'avanzamento e dell'operatività rispetto ai piani operativi di intervento
 - le attività relative agli acquisti

Nell'ambito della funzione:

Gestione Gare e Assistenza RUP e Acquisti cura:

- procedimenti di affidamento per il rispetto di adempimenti normativi e del sistema di e-procurement
- le attività relative agli acquisti

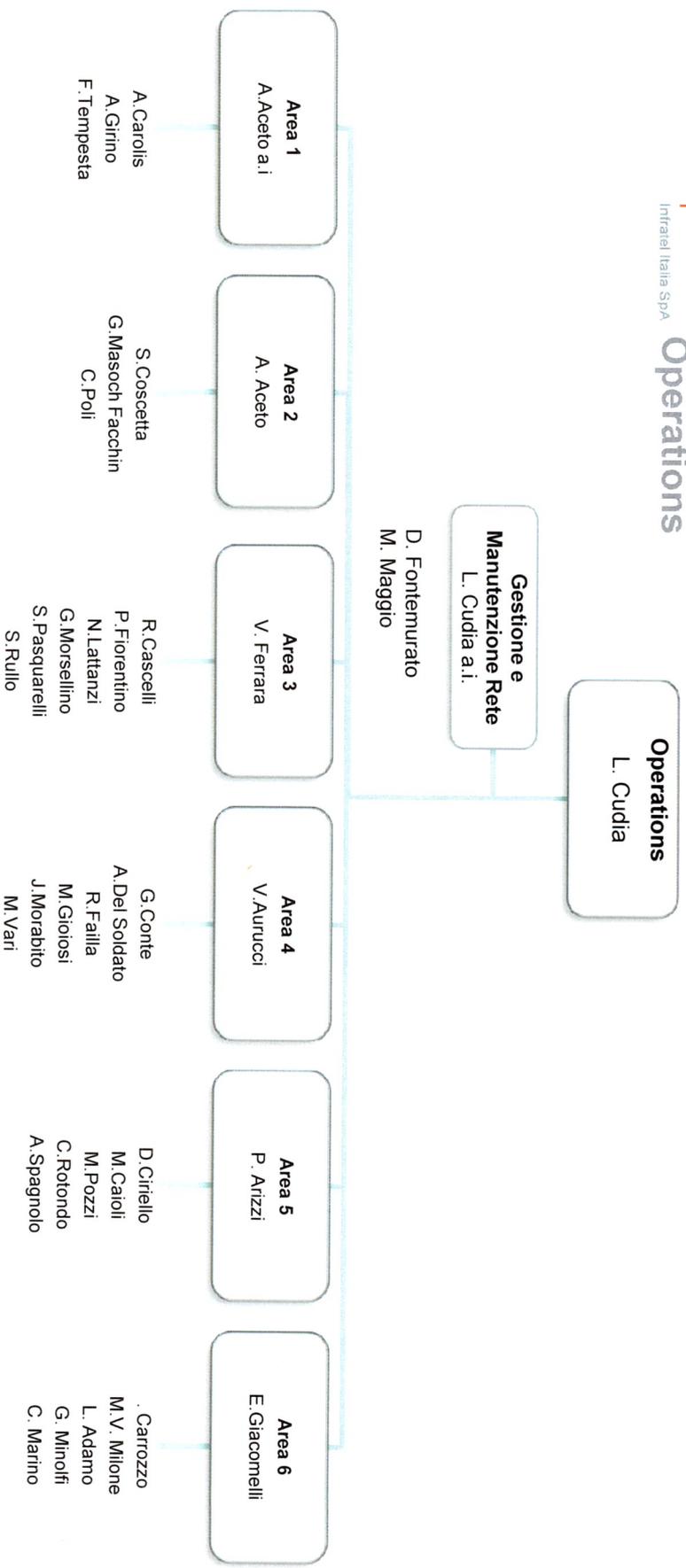
Pianificazione Commesse, cura:

- Il processo di consultazione e mappatura delle aree oggetto di intervento
- la definizione dei piani di commessa e relativi piani tecnici
- il supporto alla pianificazione strategica nella definizione di nuovi progetti di investimento

Controllo Commesse, assicura:

- il controllo tecnico ed economico sullo stato di avanzamento delle commesse definendo i report interni alla direzione
- il monitoraggio dei costi del personale assegnato alle commesse e del livello di raggiungimento degli obiettivi di commessa





- Area 1: Piemonte, Lombardia
- Area 2: Veneto, Friuli, Emilia Romagna
- Area 3: Lazio, Abruzzo, Molise, Umbria
- Area 4: Liguria, Toscana, Sardegna,
- Area 5: Campania, Puglia, Basilicata, Marche
- Area 6: Calabria, Sicilia

Disposizione Organizzativa n. 1 del 1 febbraio 2016



- **Operations**, in collaborazione e con il supporto delle funzioni competenti della Capogruppo, assicura:
 - la progettazione dei Piani Tecnici di Rete
 - l'esecuzione e lo sviluppo degli interventi previsti nei Piani Tecnici di Rete
 - la manutenzione della rete
 - svolge il ruolo di RUP per l'esecuzione contrattuale

Per ciascuna Area, il Responsabile per le commesse assegnate, garantisce:

- l'elaborazione e la gestione del Piano di Commessa e dei rispettivi budget annuali
- la progettazione preliminare e definitiva dei singoli interventi previsti dal Piano di Rete
- il controllo e l'approvazione della progettazione esecutiva
- la gestione delle procedure per l'ottenimento dei permessi e delle autorizzazioni in materia di conformità ambientale, paesaggistica, territoriale e urbanistica
- la gestione del processo di acquisizione di infrastrutture esistenti
- la gestione della sicurezza e direzione lavori
- la gestione del processo di delivery ai clienti

Gestione e Manutenzione Rete, cura le attività di manutenzione della rete garantendo:

- Il rispetto della qualità del servizio offerto ai clienti e il mantenimento delle condizioni di fruibilità e sicurezza della rete
- la gestione delle banche dati della rete realizzata e della relativa cartografia
- in collaborazione con la capogruppo, lo sviluppo e gestione dei sistemi informativi e della attrezzature informatiche



Risorse in aspettativa

- L. Tempestilli
- L. Vigna

Risorse in distacco

- P. Andregretti
- S. Ciancaglionni



K